

**Календарный график учебного процесса. Документационное обеспечение управления и архивоведение. Заочное отделение. 2020 - 2021 учебный год**

Специальность и курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь			Январь				Февраль				Март				Апрель			Май				Июнь			Июль			Август																	
	31	7	14	21	5	12	19	26.10-1.11	2	9	16	23	7	14	21	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29.03-4.04	5	12	19	3	10	17	24	31.05-6.06	7	14	21	5	12	19	2	9	16	23												
	6	13	20	27	11	18	25	26.10-1.11	8	15	22	29	13	20	27	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	29.03-4.04	11	18	25	26.04-2.05	9	16	23	30	31.05-6.06	13	20	27	28.06-4.07	11	18	25	26.07-1.08	8	15	22	29									
	Номер недели учебного года																																																									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
ДОУиА, 1 курс				∴																∴	∴	=	=																		∴	∴			=	=	=	=	=	=	=	=	=	=				
ДОУиА, 2 курс				∴																	∴	∴	=	=																			∴	∴	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=			
ДОУиА, 3 курс								∴												∴	∴	=	=																			∴	∴	Π	Π	Π		=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	
ДОУиА, 4 курс								∴												∴	∴	=	=																				∴	∴	Π	Π	Π	Π										

Условные обозначения

Экзаменационная (лабораторно-экзаменационная) сессия



Подготовка к ГИА



Проведение ГИА



Преддипломная практика



Учебная и производственная практика



Каникулы

